



جامعة كربلاء  
كلية طب الاسنان

دليل الطالب داخل العيادات التعليمية

اعداد الدكتور

م. عذراء عبد الرزاق عباس

بأشراف

أ. م. د رؤوف رشيد طعمة

للعام الدراسي 2023-2024

## دليل الطالب داخل العيادات التعليمية

- على الطلبة إحضار احتياجاتهم كاملة للعيادات التعليمية وعدم الخروج منها لحين الانتهاء من الحالة (الدخول والخروج مرة واحدة فقط).
- الالتزام بالزني الموحد وارتداء المعدات الواقية الخاصة قبل التوجه والدخول للعيادة (الصدرية والكمامة وغيرها من المتطلبات الوقائية).
- الالتزام بلبس الباج التعريفي للطالب
- الالتزام بارتداء الملابس الواقية بشكل دائم طول فترة التواجد في العيادة كما يمنع التواجد داخل العيادة بدونها ولأي سبب من الاسباب
- بعد الدخول للعيادة يجب ارتداء الثوب الطبي (surgical gown) فوق الصدرية وغطاء الرأس الطبي (Head Cap) والنظارة الوقائية او واقي الوجه (face shield)
- التأكد من التواجد في العيادة قبل الموعد بمدة كافية.
- تشغيل كرسي الاسنان وفحصه قبل العمل للتأكد من: -
  - ❖ عمله بصورة سليمة واعادته لوضعه الجلوس
  - ❖ التأكد من عمل اللايت
  - ❖ التأكد من وجود ضغط الهواء
  - ❖ التأكد من وجود الماء في الخزان ووصوله لجميع الاجزاء الاخرى (التورباين والسكيلر والحوض)
- ابلاغ مسؤول الصيانة في العيادة بوجود اي خلل في الكرسي وبمدة كافية لضمان عدم ضياع الوقت.
- البدء بتعقيم وتنظيف وتهيئة المكان لاستقبال للمريض ووضع الاغطية الورقية (towels) ووضع اللواصق الوقائية وحسب بروتوكول التعقيم.

- تحضير الادوات المطلوبة للعمل بالعيادة وسحب الادوات المعقمة من وحدة التعقيم من قبل ال ( assistant ) .
- تحضير الاوراق المطلوبة الكيس شيت ( case sheet ) وورقة الفحص او التقارير الطبية وغيرها ووضعها في بورد خاص ويتم التعامل معها من قبل ال ( assistant ) حصرا.
- بعد تسجيل الحضور الاستئذان من المشرف ليتم السماح بإدخال المراجع من وحدة الفحص الى داخل العيادة وتكون مسؤولية ال ( assistant ) .
- يمنع دخول اي مريض للعيادة بدون مروره بوحدة الفحص والحصول على ورقة الفحص موقعه او مختومة من قبل طبيب الفحص.
- -تقديم المراجع من قبل ال ( assistant ) الى ال ( operator ) وبالعكس والتأكد من الاسم والحالة الطبية للمريض بإجراء الفحص وحسب الاجراءات المتبعة.
- من الممكن الاستعانة بالمشرف لغرض التأكد من توافق حالة المريض مع المتطلبات الخاصة بالعيادة.
- لباس المريض الصدرية الوقائية وتوقيعه على الاستمارة الخاصة بموافقات المريض .
- الحرص على التعامل مع المريض بصورة رسمية بحتة (حتى وان كان من الأقارب).
- التعامل مع المرضى بصورة لطيفة ومهذبة، وشرح وتبسيط المواضيع لهم واحترام طبقاتهم الاجتماعية ومستوياتهم الفكرية وقدراتهم الاستيعابية.
- يمنع الدخول بسجلات او نقاشات حادة مع المريض مهما كانت الاسباب وفي حال حصول خلاف معين يتم تبليغ المشرف مباشرةً.
- يمنع تواجد المرافق مع المريض الا بالحالات التي يسمح بها مشرف العيادة
- بعد التأكد من توافق الحالة، البدء بالفحص المكثف وملئ " case sheet " وتكون مسؤولية ال ( operator ) الفحص واستخراج المعلومات فقط ...اما الكتابة والتعامل مع الأوراق فتكون مسؤولية ال ( assistant ) حصرا.

- تحضير الفحوصات الاخرى مثل الاشعة وغيرها قبل طلب تصريح البدء (starting) والاستئذان قبل الخروج مع المراجع لإجراء فحص الأشعة وتكون هذه العملية من مسؤولية ال (assistant) او ال (operator) .
- بعد إكمال الكيس شيت والأشعة ذهاب ال (assistant) لطلب الطبيب المشرف لغرض الحصول على تصريح البدء على ان لا يكون الوقت أكثر من نصف وقت العيادة.
- التأكد من الخطوات التي تتطلب حضور المشرف لغرض التقييم.
- بعد إكمال الحالة والحصول على تصريح الانتهاء (finishing) والتقييم النهائي، يتم الاستئذان من المشرف لإخبار المريض بإمكانية المغادرة (patient dismiss).
- تنظيف وتعقيم المكان والكرسي والحوض.
- التأكد من ازالة الهانديس والتورباين وتنظيفهم وتزبيبتهم.
- غسل الادوات جيدا بالصابون والماء وتعقيمها بالكحول ثم تسليمهم الى وحده التعقيم لاحقا.
- التأكد من ازالة الاغطية واللواصق الوقائية.
- رمي النفايات في الإمكان المخصصة واستخدام حاوية النفايات الطبية للمخالفات الحادة
- اعادة الكرسي لوضع الجلوس ورفع عن الارض حتى يتمكن عمال النظافة من التنظيف الروتيني تحته.
- اطفاء الكهرباء عن الكرسي.
- توثيق الكيس شيت (case sheet) بالصور او استنساخه قبل تسليمه لممثل المجموعة او المشرف حيث يتحمل الطالب مسؤولية عدم الاحتفاظ بنسخة منه عند تنزيل الدرجات وفي حال ضياع النسخة الاصلية.
- نقل المعلومات من الكيس شيت الى الحاسوب المخصص.

ملاحظات هامة: -

❖ عدم استخدام كرسي الأسنان لحالتين متتاليتين.

- ❖ يكون الطالب مسؤول عن الكرسي المخصص له ولا يسمح للطالب باستخدام كرسي آخر ويكون مسؤولاً عن نظافة الكرسي ومساحة العمل والأرضية أثناء تواجده في ذلك اليوم.
- ❖ الحرص على وجود الباج التعريفي وبشكل واضح حتى يتمكن المريض والمشرف من معرفة اسمك ومرحلتك.
- ❖ ارتداء الصدرية بصورة صحيحة وتجنب فتحها لان الغرض الأساسي منها هو لتحمي نفسك وملابسك من العوامل الخارجية.
- ❖ يمنع ارتداء الحلي والمجوهرات داخل العيادة والحرص على تقليم الاظافر لما فيها من ضرر اثناء التعامل مع المريض او اثناء ارتداء القفازات الطبية
- ❖ يفضل ارتداء الاحذية الطبية
- ❖ يمنع ارتداء الكعب العالي (high heels) والاحذية التي تصدر صوتا عند المشي.
- ❖ عدم ترك المريض لوحده داخل العيادة ويجب ان يتواجد ال (operator) بجانبه دائماً وخصوصاً صغار السن (عيادة الاطفال والتقويم).
- ❖ جميع الاجراءات التي تتطلب الابتعاد عن المريض او التعامل مع الادوات والمواد او الورق تكون من مسؤولية ال assistant ودور ال (operator) فقط اجراء التداخل الطبي بدون لمس اي شيء غير معقم او مخل بالإجراءات الوقائية داخل عيادة الاسنان.
- ❖ يمنع منعاً باتاً التصوير واستخدام الهاتف داخل العيادة والاستئذان في حالة الضرورة.
- ❖ في حال الرغبة بتصوير وتوثيق الحالة الطبية ولغرض التحفيز المرئي للمريض الاستئذان من المريض والمشرف قبل التصوير...ويمنع منعاً باتاً نشر الحالة الطبية في مواقع التواصل الاجتماعي.
- ❖ يمنع جلب الاطعمة والمشروبات داخل العيادة الا للحالات الطارئة.

### - عزيزي الطالب/ة:

❖ جميع الضوابط والتعليمات الانفة الذكر وضعت لأسباب صحية وتنظيمية ومنطقية، والتزامك بها يساعدك على التعود على روتين او عادات صحية تأخذها معك لحياتك العملية بعد التخرج.

### - عزيزي الطالب /ة:

❖ عدم التزامك بالضوابط والتعليمات انفة الذكر قد يعرضك لخصم الدرجات من قبل الطبيب المشرف او مغادرة العيادة بأمر من قبل أي من الاطباء.

1432 2011  
University of Kerbala  
College of Dentistry

جامعة كربلاء